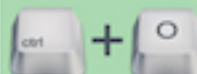


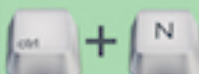
Le guide des raccourcis clavier qui va vous simplifier la vie :-)



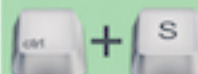
Ouvrir un fichier



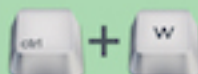
Créer un fichier



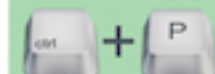
Sauvegarder



Fermer le fichier



Imprimer un fichier



Créer un graphique

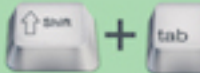


+ de P'tits Trucs : comment-economiser.fr

Passer à la cellule suivante



Passer à la cellule précédente



Descendre d'une cellule



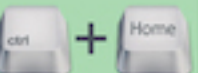
Descendre la page



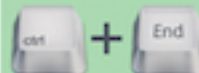
Remonter la page



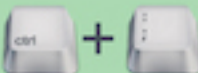
Pour aller à la cellule A1



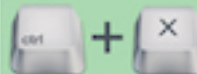
Aller à la dernière cellule utilisée



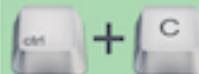
Ajouter la date dans une cellule



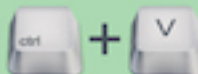
Couper la sélection



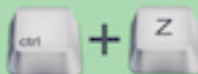
Copier la sélection



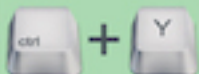
Coller



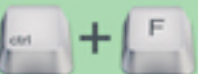
Annuler la dernière action



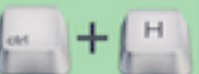
Répéter la dernière action



Pour faire une recherche



Pour remplacer un élément



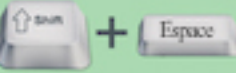
Modifier la cellule active



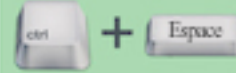
Effacer le contenu



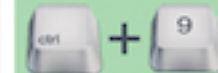
Sélectionner toute une ligne



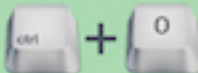
Sélectionner toute une colonne



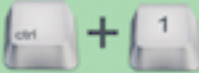
Cacher les lignes sélectionnées



Cacher les colonnes sélectionnées



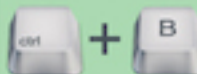
Ouvrir le boîte de Format de Cellule



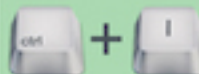
Afficher l'aide



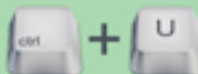
Mettre en gras



Mettre en italique



Souligner la cellule



Sélectionner toutes les cellules



Vérifier l'orthographe



Recalculer le classeur



+ de P'tits Trucs : comment-economiser.fr